

Javna ustanova „Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik“
Marka Marulića 21, Dubrovnik

Dubrovnik, dana 27.09.2023.

Na temelju članka 11. i članka 37. stavak 2. u vezi s člankom 15. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/1993, 29/1997, 47/1999, 35/2008., 127/2019. i 151/22), odredbi članka 35. Statuta Javne ustanove „Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik“, od 6. rujna 2023. godine te članka 13. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i plaćama djelatnika, Javna ustanova „Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik“, Dubrovnik, Marka Marulića 21, OIB: 88058405827, koju zastupa privremena Ravnateljica Ana Ivelja (*dalje: Ustanova*) raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto:

– **REFERENT OPĆIH POSLOVA (M/Ž)**, 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme uz obvezni rok probnog rada u trajanju od 3 (tri) mjeseca, u punom radnom vremenu.

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja administrativno-računovodstvene poslove
- sudjeluje u pripremi podataka za obračun osobnih dohodaka i svih drugih vrsta dohodaka, za radnike i vanjske suradnike
- ispostavlja račune, skrbi o pravovremenosti ispostave istih
- priprema naloge za plaćanje, vodi evidenciju dnevnih novčanih transakcija
- vodi analitičku evidenciju sitnog inventara, izrađuje kalkulacije
- sudjeluje u pripremi financijskih i drugih računovodstvenih izvješća,
- skrbi o zakonitoj primjeni i provedbi propisa u svezi financijsko-računovodstvenog poslovanja
- surađuje s medijima i vodi marketinške kampanje
- osmišljava i dobavlja promotivni i edukativni materijal
- prati i sudjeluje u programima europskih fondova
- prati i sudjeluje u raspisanim natječajima za dodjelu sredstava
- osmišljava program suvenira i vodi njihovu distribuciju i prodaju
- osmišljava sustav sponzorstava, traži sponzore i osmišljava njihovo oglašavanje
- zaprima i signira poštu
- vodi urudžbeni zapisnik
- preuzima i obrađuje izlaznu poštu
- uspostavlja telefonske veze
- prima stranke i daje im potrebne obavijesti
- vodi evidencije prisutnosti na radu
- obavlja druge administrativne poslove prema napucima ravnatelja
- obavlja sve ostale poslove u skladu s prirodom i vrstom rada svog radnog mjesta, stručnom spremom i radnim iskustvom.

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti (VSS), ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij (VŠS) iz područja društvenih znanosti, ili završena srednja stručna sprema upravno pravne, ekonomske, turističke struke, ili gimnazija,
- poznavanje jednog svjetskog jezika
- 1 godina radnog iskustva
- ne smije biti pravomoćno osuđen za djela zanemarivanja, zlostavljanja, mučenja i ubijanja životinja, niti protiv njega za isto smije biti u tijeku sudski postupak

Izabrani kandidat/tkinja će poslove utvrđene ovim Javnim natječajem temeljem Ugovora o radu obavljati u i izvan sjedišta Ustanove, na području Dubrovačko-neretvanske županije prema potrebama i uputama Poslodavca sukladno prirodi svog radnog mjesta, a budući se rad obavlja na različitim mjestima.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj s osobnim podacima za kontakt, potrebno je priložiti:

- 1) životopis s opisom dosadašnjeg radnog iskustva (vlastoručno potpisan),
- 2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili preslik osobne iskaznice),
- 3) dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (ovjeren preslik diplome ili uvjerenja o stručnoj spremi),
- 4) dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranjem, ugovori ili slično),
- 5) dokaz o odgovarajućem znanju stranog jezika
- 6) dokaz prava prednosti pri zapošljavanju, ako se kandidat/kinja na njega poziva,
- 7) uvjerenje protiv kandidata/kinje nije osuđivan/a odnosno da nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (izvornik, ne starije od 6 mjeseci).

Ako nije navedeno da se isprave prilažu u izvorniku ili ovjerenjima, tražene isprave se prilažu u neovjerenjima, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Na natječaj se mogu javiti ravnopravno osobe oba spola (članak 13. Zakona o ravnopravnosti spolova, „Narodne novine“, broj 82/2008, 125/2011, 20/2012, 138/2012, 69/2017). Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti prema odredbama natječaja odnosno pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuju to izvornikom rješenja ili potvrdom o priznatom statusu i potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.). Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/2017, 98/2019. i 84/2021.), a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na natječaj, priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja.

Natječaj će se objaviti putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju natječajnih uvjeta podnose se najkasnije u roku od 8 dana od dana objave natječaja na stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, isključivo preporučenom poštom, na adresu Javne ustanove „Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik“, Marka Marulića 21, Dubrovniku, uz naznaku „za natječaj“.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravovremene prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima/kinjama prijavljenim na natječaj.

Kandidate koji se prijavljuju na natječaj za oglašeno radno mjesto i ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim razgovorom (intervjuom) i/ili testiranjem. Kandidati/kinje će o vremenu i mjestu održavanja razgovora i/ili testiranja te o popisu literature na kojoj se temelji testiranje biti obavješteni elektroničkom poštom, odnosno pozvani telefonski, najmanje sedam dana prije njegovog održavanja.

Ako kandidat/kinja ne pristupi razgovoru i/ili testiranju, smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete odnosno ako prijavljeni kandidati ne pristup testiranju i/ili razgovoru ili ako pristupljeli kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju i/ili postoji drugi opravdani razlog, Ustanova će obustaviti/poništiti postupak po objavljenom natječaju.

O krajnjim rezultatima natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni dostavom Obavijesti o izboru izabranog kandidata ili o obustavi/poništenju natječaja u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Obavijest o ishodu natječaja bit će objavljeni sukladno čl. 10. st. (1) toč. 10. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15, 69/22).

Temeljem odluke o izboru, sklapa se s imenovanim kandidatom/tkinjom ugovor o radu, sukladno odredbama Zakona o radu, i općim aktima Ustanove uz uvjet zdravstvene sposobnosti kandidata.

Odabrani kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije sklapanja ugovora o radu, dostave uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, uz napomenu da se nedostavljanje uvjerenja smatra odustajanjem od zasnivanja radnog odnosa.

Upute vezane uz zaštitu osobnih podataka (GDPR):

Ustanova kao voditelj obrade osobnih podataka štiti Vašu privatnost te obrađuje samo one osobne podatke koji su nužni radi provođenja selekcijskog postupka povodom objavljenog natječaja za ovo radno mjesto. Po gore navedenoj pravnoj osnovi i u skladu sa naznačenom svrhom, prikuplja i obrađuje one osobne podatke koji su sadržani u Vašem životopisu, kao i druge podatke koje prikupi tijekom testiranja i drugih radnji u selekcijskom postupku. Obzirom su nam osobni podaci koje nam dostavljate nužni za razmatranje Vaše molbe za posao i donošenje odluke o zapošljavanju, obavještavamo Vas da u slučaju uskrate davanja traženih podataka Ustanova neće biti u mogućnosti razmatrati Vašu molbu za zapošljavanje. U navedenom smislu prijavom na natječaj upoznati ste i pristaje da se podaci objave sukladno odredbama 10. st. (1) toč. 10. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15, 69/22).

Dostavom životopisa jamčite da su podaci koje ste nam u ovu svrhu predočili istiniti i potpuni, te potvrđujete da ste primili na znanje da će Voditelj obrade vršiti obradu Vaših gore navedenih osobnih podataka, što obuhvaća pravo Ustanove na prikupljanje, bilježenje, organizaciju, strukturiranje, pohranu, prilagodbu ili izmjenu, pronalaženje, obavljanje uvida, uporabu, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje podataka.

Ustanova će Vaše osobne podatke iz životopisa čuvati za vrijeme trajanja natječaja za posao, nakon čega će se podaci brisati ili uništiti izuzev ukoliko je navedeno potrebno radi obrane od pravnih zahtjeva te potrebom čuvanja dokumentacije radi opravdanja zapisnika o javnom natječaju (transparentnost postupka). U navedenom slučaju podaci će se zadržati, ali ne i dalje obrađivati. U slučaju da ugovor o radu bude s Vama sklopljen, podaci će se čuvati za vrijeme trajanja radnog odnosa odnosno sve dok postoji obveza odnosno opravdani interes Ustanove na čuvanje dokumentacije vezano za radni odnos.

Javna ustanova „Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik“

